Lucera, fa fede il timbro a protocollo

Alla docente Elisabetta COPPOLA
All'Albo on line
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE N. 1 DOCENTE FIGURA DI COLLAUDATORE/VERIFICATORE DI CONFORMITA' DEI DISPOSITIVI DIGITALI ACQUISTATI CON I FONDI DI CUI AL PROGETTO

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n.38/2026, finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*" – sotto azione 6A "*Centri scolastici digitali*", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "*Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola*".

Titolo progetto: "Dispositivi digitali"
Codice Avviso: 10.8.6A
Codice identificativo progetto:10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-243
CUP: B24D26001330007

L'ISTITUTO COMPRENSIVO BOZZINI-FASANI di Lucera, C.F. 91017780718 con sede legale in Lucera, alla Via Raffaello s.n., in persona del Prof. Pasquale Trivisonne, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- l'Avviso interno prot. n. 4584, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 02/09/2026, per la selezione interna di n. 1 docente figura di Collaudatore/Verificatore di conformità dei dispositivi digitali acquistati con i fondi di cui al Progetto dal titolo **"Dispositivi digitali" - Codice Avviso: 10.8.6A-Codice identificativo progetto:10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-243- CUP: B24D26001330007;**

- il verbale di selezione prot. n. 4740 del 10/09/2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 4727 del 10/09/2026;

- la graduatoria definitiva pubblicata "Pubblicità legale – Albo on line" in data 15/09/2026 prot. n. 4866;

- il Decreto per il conferimento di incarico individuale prot. n. 4890 del 15/09/2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso Interno di selezione di n.1 docente figura di Collaudatore/Verificatore di conformità dei dispositivi digitali acquistati on i fondi di cui al progetto dal titolo **"Dispositivi digitali" -Codice Avviso: 10.8.6A-Codice identificativo progetto:10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-243- CUP: B24D26001330007**, l'Istituto Scolastico necessita di acquisire una figura per svolgere attività di collaudo nell'ambito del progetto indicato in oggetto (a seguire, anche l'«Incarico»);

- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile la docente Coppola Elisabetta che è risultata essere in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico, come da curriculum vitae allegato;

- l'Istituto Scolastico ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 4890 del 15/09/2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato

CONFERISCE

alla docente **Coppola Elisabetta** l'incarico di figura di figura di Collaudatore/Verificatore di conformità dei dispositivi digitali acquistati on i fondi di cui al progetto dal titolo **"Dispositivi digitali" - Codice Avviso: 10.8.6A-Codice identificativo progetto:10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-243- CUP: B24D26001330007**, secondo le modalità di seguito elencate.

a) L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni:

- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.

- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto e dovrà essere eseguito secondo quanto previsto all'art. 24 del DPCM 6.8.1997 n. 452. L'incarico di collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e nell'attestazione della conformità della fornitura a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.
- Redazione e firma del certificato di regolare esecuzione/collaudo descrive e documenta i prodotti dell'intervento.

b) Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n.38/2026, finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

c) L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

d) L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.

e) L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

f) La durata dell'incarico decorre dall'accettazione della presente e fino al 31/10/2026.

g) Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

h) Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario onnicomprensivo pari a € 25,54/h lordo stato per un totale massimo di circa n. 11 ore pari ad € 280,94 sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate con Time-Sheet.

i) Il corrispettivo di cui al precedente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si attesta che sono già stati acquisiti agli atti i seguenti documenti:

i. Domanda di partecipazione alla selezione;

ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;

iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Per accettazione

Coppola Elisabetta

Il Responsabile Unico di Progetto
F.to il Dirigente scolastico
Pasquale Trivisonne

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Elisabetta Coppola

Firma di Elisabetta Coppola

Il 15/09/2026 alle 12:52:21, Elisabetta Coppola ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Pasquale Trivisonne

Firma di Pasquale Trivisonne

Il 18/09/2026 alle 12:45:25, Pasquale Trivisonne ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....